

# Normatives d'assistència a les activitats

Per tal de millorar el servei que oferim a TAUHOLOS, hem establert un conjunt de normes que ens permeten facilitar les gestions i donar-te una atenció individualitzada, ràpida i eficaç.

## Compromisos de TAUHOLOS

### GENERALS

- Assessorar a l'alumne sobre l'activitat més adient en funció de les seves necessitats.
- Tenir actualitzada la història clínica de cada un dels assistents a les activitats, per tenir en compte en tot moment el seu estat de salut.

### CALENDARI

- 1- A finals d'agost TAUHOLOS comunicarà la planificació per al nou curs (activitats, horaris, preus, modalitats de pagament...)
- 2- **No hi ha classes** al mes d'agost, Dijous Sant, ni tampoc en el període comprès entre el 24 de desembre i l'1 de gener.
- 3- Les setmanes del 2 al 6 de gener i Setmana Santa, TAUHOLOS programarà sessions especials de totes les activitats que funcionaran amb reserva prèvia i quòrum mínim de 5 alumnes per activitat.
- 4- Els horaris i grups podran ser modificats en funció del nombre d'alumnes i d'altres criteris organitzatius amb previ avís d'un mes d'antelació.
- 5- Els grups i horaris de classes durant els mesos de **juliol i setembre** les concretarà cada professor/a amb els/les alumnes. Cal el compromís mínim de 5 d'alumnes per poder realitzar l'activitat.
- 6- Les dates susceptibles a tenir poca assistència, ponts i setmanes festives, el centre farà arribar una enquesta per assegurar una assistència mínima de cinc alumnes. El centre, en la mesura del possible, i amb reserva prèvia de plaça, oferirà la possibilitat de recuperar la classe un altre dia o franja horària.

### ASSISTÈNCIA

- 7- Pots assistir al nº de classes setmanals que inclou la quota abonada.
- 8- **Les classes es poden recuperar**, com a màxim, fins a la primera setmana natural del mes següent a la falta d'assistència.
- 9- Si un mes no es pot venir, s'ha d'avisar abans del dia 25 del mes anterior.
  - El manteniment de la plaça te un cost de 18 €/mes.
  - Si no s'avisava amb l'antelació indicada, el cobrament es fa independentment de l'assistència.
- 10- Els dies festius no són recuperables.

# Normatives d'assistència a les activitats

## ADMINISTRATIUS

- 11- **Matrícula gratuïta** en totes les activitats.
- 12- Pagaments per **domiciliació bancària o efectiu**.
- 13- Les despeses bancàries per devolució de rebuts van a **càrrec de l'alumne/a**.
- 14- Existeixen dues modalitats de pagament: mensual o trimestral.
- 15- **Descomptes** pels alumnes amb quota en vigor:
  - **10%** en les sessions de fisioteràpia, osteopatia i PNIE-Nutrició.
  - Si fas més d'una activitat completa **15%** sobre el total.
  - Els alumnes que convisquin al mateix nucli familiar-habitatge i facin la mateixa activitat complerta tindran un descompte sobre una de les quotes, del **20%** si el pagament és mensual i del **15%** si es trimestral.
  - Si els 2 membres d'una parella fan el mateix curs / taller **20%** en una de les quotes
  - Repetidors de cursos de Mindfulness **30%**
  - Nous alumnes de ioga que s'apunten després de portes obertes, tallers gratuïts, Mindfulness MBSR, Mindfulness residencial, **25%** en la quota del primer trimestre (pagament trimestral).
- 16- Els descomptes són unitaris, mai acumulatius

## Compromisos de l'ALUMNE

- 1- Assistir amb tota la **regularitat** possible per obtenir el màxim benefici de l'activitat programada.
- 2- **Puntualitat i silenci** per tal de no destorbar la resta de persones i activitats.
- 3- Comunicar a secretaria i amb la suficient **antelació** les altes, baixes i modificacions.
- 4- Estar al **corrent de pagament**.
- 5- **Mantenir i cuidar** les instal·lacions i els materials de pràctica.
- 6- **Recollir** el material utilitzat al final de cada sessió.
- 7- Utilitzar les **taquilles** per dipositar els objectes de valor.
- 8- Dipositar una **fiança de 5.-€** a l'entrega de la targeta d'accés electrònic, que se li tornarà quan la retorni per baixa de l'activitat.

Bona pràctica!!!