

Aspectes a tenir en compte **per l'assistència a les activitats**

Per tal de millorar el servei que oferim a TAUHOLOS, hem establert un conjunt de normes que ens permeten facilitar les gestions i donar-te una atenció individualitzada, ràpida i eficaç.

Compromisos de l'ALUMNE

GENERALS

- Assistir amb tota la **regularitat** possible per obtenir el màxim benefici de l'activitat programada.
- **Puntualitat** per no destorbar a la resta de companyes i companys del teu grup
- **Parlar en veu baixa i no fer sorolls innecessaris** Tauholos és un centre sanitari.
- Estar al **corrent de pagament**.
- **Mantenir i cuidar** les instal·lacions i els materials de pràctica.
- **Recollir** el material utilitzat al final de cada sessió.
- Utilitzar les **taquilles** només durant l'assistència a l'activitat i no prendre la clau.
- Dipositar una **fiança de 5.-€** a l'entrega de la targeta d'accés electrònic, que es tornarà quan es retorni per baixa definitiva de l'activitat.
- Evitar deixar **objectes de valor** en qualsevol espai del centre, especialment als vestuaris i/o taquilles, Tauholos no es fa responsable d'aquests.

ASSISTÈNCIA

- Comunicar per escrit les altes baixes i modificacions, mitjançant el formulari que es troba a la web <https://tauholos.com/altes-modificacions-i-baixes-activitats/>, o presencialment a secretaria.
- Assistir al nº de classes setmanals que inclou la quota abonada.
- Consultar a secretaria la possibilitat de recuperar una classe.
- Avisar a secretaria abans del dia 25 del mes anterior, si un mes no es pot venir i pagar la quota de reserva de plaça si es vol assegurar poder tornar al mateix grup i horari.
- **La finalització d'un curs (període comprés d'octubre a juny) no suposa la baixa de l'alumne**, és a dir que cada inici de curs (octubre) comptem amb tots els alumnes que no s'han donat de baixa per escrit. I s'apliquen les **mateixes condicions** que tenia pactades al curs anterior (nº de dies, forma de pagament...)
- Pel contrari, **cal apuntar-se per escrit** a les classes que s'organitzin en el període estival (juliol-setembre), amb el formulari <https://tauholos.com/altes-modificacions-i-baixes-activitats/>, o presencialment a secretaria.

Aspectes a tenir en compte per l'assistència a les activitats

Compromisos de TAUHOLOS

GENERALS

- Assessorar a l'alumne sobre l'activitat més adient en funció de les seves necessitats.
- Tenir actualitzada la història clínica de cada un dels assistents a les activitats, per tenir en compte en tot moment el seu estat de salut.

CALENDARI

- A finals d'agost TAUHOLOS comunicarà la planificació per al nou curs (activitats, horaris, preus, modalitats de pagament...).
- **No hi ha classes** al mes d'agost, Dijous Sant, ni tampoc en el període comprès entre el 24 de desembre i l'1 de gener.
- Els grups i horaris de classes durant els mesos de **juliol i setembre** es concretarà cada curs.
- Els horaris i grups podran ser modificats en funció del nombre d'alumnes i d'altres criteris organitzatius.

ASPECTES ADMINISTRATIUS

- **Matrícula gratuïta** en totes les activitats.
- Pagaments per **domiciliació bancària i efectiu**.
- La **periodicitat de pagament** (mensual o trimestral) de les activitats que ho permetin, s'escull a principi de curs, o en el moment de l'alta i no es pot modificar fins al curs següent.
- Les despeses bancàries per devolució de rebuts van **a càrrec de l'alumne/a**.
- **No** es fan **classes soltes**.
- La **quota mínima** és de **mig mes**.
- **10% descompte** alumnes amb **quota en vigor i targeta d'accés**.
 - a. Si es fa més d'una activitat de pagament mensual.
 - b. Si es conviu al mateix nucli familiar-habitatge i es fa la mateixa activitat al mateix grup i dies (pagament mensual).
 - c. En les sessions de:
 - ✓ Fisioteràpia
 - ✓ Osteopatia
 - ✓ PNIE-Nutrició.
- Els descomptes són unitaris, mai acumulatius.
- El manteniment de la plaça té un cost de 18 €/mes.
- Si no s'avisa amb l'antelació indicada, el cobrament es fa independentment de l'assistència.
- Els dies **festius no són recuperables**.

Bona pràctica!!!